# Business Etiquette: come creare un'immagine professionale e di stile nelle relazioni d'affari - FORMAZIONE A DISTANZA

INIZIO CORSO: **martedì 7 giugno 2022**

DURATA: **12 ore**

ORARIO LEZIONI: dalle ore 20.00 alle ore 23.00

PREZZO: **219,60 € (180,00 € + IVA)**
**FINANZIATO AL 100%**

# Panoramica corso:

Parlare di buone maniere sembra demodè, un argomento da salotto delle nonne, superato dalle interazioni digitali e nuove metriche di comunicazione. Ma è veramente così anacronistico sapere come comportarsi al meglio nella vita sociale e lavorativa?

In realtà sapere come affrontare le varie situazioni quotidiane, far fronte ai potenziali conflitti, interagire con clienti ed ospiti esigenti e/o difficili, saper comunicare in modo semplice ed efficace è un investimento sulla propria crescita professionale e reputazionale.

Spesso nelle proprie attività ci si sente a casa e si rischia di allentare l'attenzione su buone maniere e consuetudini del vivere sociale. Disattenzioni spesso in buona fede, ma che possono minare la fiducia e la reputazine di attività consolidate o in crescita.

Proprio perché la forma è sostanza, come confermato dalle recenti ricerche delle neuroscienze, saper ispirare in pochi secondi una impressione sicura e professionale con un adeguato mix di voce, immagine, prossemica, attenzione ai dettagli e molto altro è fondamentale.

# Obiettivi del corso:

Un percorso tecnico, pratico in cui fornire strumenti per comprendere ed affrontare:
• Prima impressione: pochi decimi di secondo per favorire il successo
• Creare e saper mantenre un'immagine professionale
• Comunicazione semplice ed efficace sia dal vivo che online
• Le principali situazioni professionali: clienti, ma non solo

# Argomenti trattati:

• Prima impressione: che cosa conta? Costruire il giusto mix per la propria personalità ed attività
• L'abito fa il monaco: cura e dettagli in prima linea
• L'arte di intessere relazioni. ascolto, empatia e domande!
• Il "tu" informale all'americana: non per tutti
• Anche il silenzio comunica!
• Come districarsi tra mail, messaggi, social e colleghi
• Paese che vai, modi che usi

---

Il costo del corso, del valore di € 219,60 è totalmente finanziato dall’Ente Bilaterale Settore Terziario della Provincia di Vicenza con il contributo della Camera di Commercio di Vicenza, previa verifica che l’azienda applichi integralmente i CCNL Terziario e Turismo e il Contratto Integrativo provinciale del terziario e sia in regola con i versamenti contributivi da almeno 18 mesi, riferiti a lavoratori full-time o part-time di almeno 20 ore settimanali.

# Destinatari:

Il corso si rivolge alle imprese del commercio nelle figure dei titolari, responsabili di funzione, dipendenti con mansioni di responsabilità, e a quanti hanno contatti con gli ospiti all'interno ed esterno all'azienda.