

# Contabilità generale - Livello avanzato

INIZIO CORSO: mercoledì 29 marzo 2023

DURATA: 18 ore

ORARIO LEZIONI: dalle ore 20.00 alle ore 23.00

SEDE: Centro Formazione Esac  
Via Piazzon, 40 - Creazzo (VI)



## Panoramica corso:

Il corso è pensato per chi ha le **conoscenze di base della contabilità generale** e desidera **approfondire le tecniche di rilevazione delle situazioni aziendali** più complesse, con l'obiettivo di operare in autonomia fino alla redazione del bilancio aziendale.

Prendendo le mosse dalla normativa civilistica e fiscale in vigore, il corso permette a chi già si occupa di contabilità di ricevere il necessario aggiornamento sulle scritture contabili e di assestamento, sulle norme in materia di imposte dirette ed indirette, sulle tecniche di redazione e lettura del bilancio aziendale.

# Obiettivi del corso:

Acquisire una cultura economico-aziendale durevole nel tempo e una capacità di analisi con cui sviluppare un processo permanente di formazione e aggiornamento.

# Argomenti trattati:

- Scritture relative alla permuta e vendita di beni strumentali;
- Rilevazione di contratti di leasing finanziario;
- Immobilizzazioni finanziarie;
- Operazioni in titoli;
- Scritture relative al personale dipendente;
- Outsourcing e subfornitura;
- Smobilizzo crediti: anticipi su fatture;
- Factoring pro soluto;
- Factoring pro solvendo;
- Contabilizzazione contributi in conto capitale;
- Scritture relative a pagamento imposte;
- Debito tfrl;
- Scritture di assestamento: ammortamenti;
- Scritture di integrazione: ratei, fondi svalutazione;
- Scritture di rettifica: magazzino, risconti;
- Scritture di epilogo e chiusura.

---

Il costo del corso, del valore di € 292,80 è totalmente finanziato dall'Ente Bilaterale Settore Terziario della Provincia di Vicenza con il contributo della Camera di Commercio di Vicenza, previa verifica che l'azienda applichi integralmente i CCNL Terziario e Turismo e il Contratto Integrativo provinciale del terziario e sia in regola con i versamenti contributivi da almeno 18 mesi, riferiti a lavoratori full-time o part-time di almeno 20 ore settimanali.

# Destinatari:

Titolari, dipendenti amministrativi con conoscenze della contabilità; personale con responsabilità di coordinamento di funzioni amministrative; capi contabili.