

FINANZIA AL 100% LA FORMAZIONE DEI TUOI DIPENDENTI CON IL FONDO FORTE: IN PRESENTAZIONE IL NUOVO PIANO CTS



*fondo paritetico interprofessionale nazionale
per la formazione continua del terziario*

La **formazione continua** è uno strumento a disposizione delle aziende per poter investire sul proprio capitale umano in ogni fase di vita dell'impresa. Ma è **nel cambiamento**, come quello che stiamo vivendo oggi, che la formazione continua non è più solo strumento, ma **leva strategica per leggere le trasformazioni in atto e farne un punto di forza**.

In occasione della seconda scadenza dell'Avviso di Sistema 3/19, ESAC Spa presenta il nuovo piano di formazione finanziata per i dipendenti delle imprese del Commercio-Turismo-Servizi.

Al Piano potranno aderire le imprese che risultino iscritte al Fondo For.te o che intendano aderire prima della scadenza, segnalando le proprie esigenze formative e i temi di interesse nella scheda allegata.

Il Piano si compone di percorsi interaziendali e aziendali. Questi ultimi potranno essere personalizzati in base alle specifiche richieste delle imprese e potranno svolgersi presso le loro sedi, con gruppi minimi di 4 dipendenti.

Si segnala, in particolare, l'opportunità per le imprese di beneficiare di un **finanziamento del 100% anche per i corsi in materia di formazione obbligatoria sulla sicurezza (Formazione Lavoratori, Primo Soccorso e Antincendio)**.

Le imprese aderenti al Piano avranno la possibilità di usufruire dei percorsi finanziati per due anni dall'avvenuto finanziamento.



Per partecipare, è necessario compilare la scheda di manifestazione di interesse allegata e restituirla via email all'indirizzo info@esacformazione.it entro il 2 aprile 2021. Successivamente, le imprese riceveranno i moduli di adesione da compilare per poter essere incluse nel progetto. Per eventuali ulteriori informazioni gli Uffici di ESAC Formazione sono a Vostra disposizione allo 0444.964300.

Nell'auspicare che i corsi proposti possano essere un efficace strumento per la preparazione e la professionalità del Vostro personale, cogliamo l'occasione per porgere i migliori saluti.

L'AMMINISTRATORE DELEGATO
(Ernesto Boschiero)

**SCHEDA DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE
PIANO CTS
FONDO FORTE - AVVISO 3/19
(da restituire entro il 2 aprile 2021)**

RAGIONE SOCIALE IMPRESA _____

PERSONA DI RIFERIMENTO _____

TEL. _____

INDIRIZZO EMAIL _____

SICUREZZA OBBLIGATORIA secondo il D.Lgs 81/08	N° DIPENDENTI IN FORMAZIONE	SCADENZA ENTRO LA QUALE I DIPENDENTI DEVONO ESSERE ADEGUATI (mm/aaaa)
<input type="checkbox"/> Formazione lavoratori – rischio basso (8 ore)	N°.....	
<input type="checkbox"/> Formazione lavoratori – rischio medio (12 ore)	N°.....	
<input type="checkbox"/> Formazione lavoratori – rischio alto (16 ore)	N°.....	
<input type="checkbox"/> Aggiornamento lavoratori (6 ore)	N°.....	
<input type="checkbox"/> Corso RLS (32 ore)	N°.....	
<input type="checkbox"/> Aggiornamento RLS (4 ore per aziende fino a 50 dip)	N°.....	
<input type="checkbox"/> Addetti prevenzione incendi - rischio basso (4 ore)	N°.....	
<input type="checkbox"/> Addetti prevenzione incendi - rischio medio (8 ore)	N°.....	
<input type="checkbox"/> Addetti prevenzione incendi - rischio alto (16 ore)	N°.....	
<input type="checkbox"/> Aggiornamento prevenzione incendi - r. basso (2 ore)	N°.....	
<input type="checkbox"/> Aggiornamento prevenzione incendi - r. medio (5 ore)	N°.....	
<input type="checkbox"/> Aggiornamento prevenzione incendi - r. alto (8 ore)	N°.....	
<input type="checkbox"/> Addetti primo soccorso per aziende tipo B-C (12 ore)	N°.....	
<input type="checkbox"/> Addetti primo soccorso per aziende tipo A (16 ore)	N°.....	
<input type="checkbox"/> Aggiornamento primo soccorso aziende tipo B-C (4 ore)	N°.....	
<input type="checkbox"/> Aggiornamento primo soccorso aziende tipo A (6 ore)	N°.....	
<input type="checkbox"/> Formazione aggiuntiva per i preposti (8 ore)	N°.....	
<input type="checkbox"/> Aggiornamento preposti (6 ore)	N°.....	
<input type="checkbox"/> Formazione per i Dirigenti (16 ore)	N°.....	
<input type="checkbox"/> Aggiornamento Dirigenti (6 ore)	N°.....	

LAVORO D'UFFICIO E DI SEGRETERIA	N° DIPENDENTI IN FORMAZIONE
<input type="checkbox"/> Utilizzo/aggiornamento del software gestionale	N°.....
<input type="checkbox"/> La gestione commerciale con il CRM	N°.....
<input type="checkbox"/> Video making per le presentazioni aziendali	N°.....
<input type="checkbox"/> Funzioni di GSuite per lo Smart Working	N°.....

VENDITA, MARKETING	N° DIPENDENTI IN FORMAZIONE
<input type="checkbox"/> Tecniche di vendita	N°
<input type="checkbox"/> Aprirsi all'eCommerce: piattaforme, processi e potenzialità	N°
<input type="checkbox"/> Comunicazione efficace con il cliente	N°
<input type="checkbox"/> Customer care/Gestione del post-vendita	N°
<input type="checkbox"/> Costruire l'identità digitale dell'azienda per la promozione on line	N°
<input type="checkbox"/> Social Media Marketing	N°
<input type="checkbox"/> Marketing (specificare: strategico, operativo,)	N°

GESTIONE AZIENDALE E AMMINISTRAZIONE	N° DIPENDENTI IN FORMAZIONE
<input type="checkbox"/> Qualità e ISO 9001:2015	N°
<input type="checkbox"/> Certificazioni volontarie (indicare quali)	N°
<input type="checkbox"/> Adeguamento alla GDPR (Regolamento UE sulla Privacy)	N°
<input type="checkbox"/> La gestione efficace delle risorse umane	N°
<input type="checkbox"/> Smart Working: strumenti e modelli del lavoro agile	N°

LINGUE STRANIERE	N° DIPENDENTI IN FORMAZIONE
<input type="checkbox"/> Business English	N°
<input type="checkbox"/> Altre lingue: specificare quale e livello	N°

SVILUPPO DELLE ABILITA' PERSONALI	N° DIPENDENTI IN FORMAZIONE
<input type="checkbox"/> Public speaking	N°
<input type="checkbox"/> Time Management	N°
<input type="checkbox"/> Problem solving	N°
<input type="checkbox"/> Leadership e gestione efficace dei collaboratori	N°
<input type="checkbox"/> Team Building	N°
<input type="checkbox"/> Mindfulness	N°

CONTABILITA', FINANZA	N° DIPENDENTI IN FORMAZIONE
<input type="checkbox"/> Lettura e analisi di bilancio	N°
<input type="checkbox"/> Contabilità (specificare livello base/avanzato)	N°
<input type="checkbox"/> Controllo di gestione	N°

INFORMATICA	N° DIPENDENTI IN FORMAZIONE
<input type="checkbox"/> Presentazioni con Power Point (specificare livello)	N°
<input type="checkbox"/> Excel (specificare livello)	N°
<input type="checkbox"/> Pacchetto Office	N°

SETTORE RISTORATIVO E ACCOGLIENZA	N° DIPENDENTI IN FORMAZIONE
<input type="checkbox"/> Tecniche di cucina	N°
<input type="checkbox"/> Tecniche di pasticceria	N°
<input type="checkbox"/> Servizio in sala	N°
<input type="checkbox"/> Abbinamento cibo-vino	N°
<input type="checkbox"/> Tecniche di accoglienza del cliente	N°

ALTRO.....N° DIPENDENTI IN FORMAZIONE.....

ALTRO.....N° DIPENDENTI IN FORMAZIONE.....