



OPERATORE DI CONTABILITA' E AMMINISTRAZIONE WE PROFESSIONE – RIAPERTURA BANDO

FONDO PER LO SVILUPPO E LA COESIONE 2014/2020 in continuità con POR FSE 2014 - 2020 - AREA TEMATICA 9 - LAVORO e OCCUPABILITÀ' (EX ASSE I OCCUPABILITA')

Descrizione del profilo e destinatari del progetto

Il progetto intende favorire l'occupabilità di persone over 30 del territorio vicentino generando il profilo professionale di OPERATORE DI CONTABILITA' E AMMINISTRAZIONE

Attraverso i diversi interventi previsti dal progetto (orientamento di I livello individuale, alfabetizzazione digitale, formazione e tirocinio in azienda) i destinatari potranno acquisire le competenze per fare il proprio ingresso nel mercato del lavoro come OPERATORE DI CONTABILITA' E AMMINISTRAZIONE, livello EQF 4, ADA.25.229.746 "Realizzazione delle scritture e degli adempimenti fiscali e previdenziali ed emissione/registrazione di documenti contabili".

Descrizione del profilo

Fatturazione elettronica, obblighi e scadenze in ambito fiscale, adempimenti in materia di Privacy: i mutamenti e le evoluzioni che caratterizzano la gestione amministrativo-contabile di un'azienda presuppongono conoscenze specialistiche e competenze tecnico-gestionali qualificate al fine di garantire un'elevata operatività da parte del personale preposto a tali funzioni. Per questo l'OPERATORE DI CONTABILITA' E AMMINISTRAZIONE è una figura professionale sulla quale i disoccupati over 30 possono investire per rientrare nel mercato del lavoro.

Destinatari del progetto

Sono destinatari della presente iniziativa **9 soggetti disoccupati** ai sensi della Legge n. 26/2019 art. 4 comma 15-quater e del D. Lgs. 150/2015 (1), beneficiari e non di prestazioni di sostegno al reddito, di età superiore ai 30 anni residenti o domiciliati nel territorio regionale. A seguito delle prime selezioni già svolte, il bando viene riaperto per raccogliere altre candidature. Sono ancora disponibili 4 posti.

Si ricorda che la condizione di disoccupazione è dimostrata con la presentazione da parte del cittadino della Dichiarazione di Immediata Disponibilità (DID) allo svolgimento di attività lavorativa e alla partecipazione alle misure di politica attiva del lavoro presso il Centro per l'Impiego e confermata con la sottoscrizione del Patto di servizio, ai sensi degli articoli 20 e 21 del d.lgs. 150/2015. Lo stato di disoccupazione decorre dal giorno in cui si rende la dichiarazione di immediata disponibilità (DID).

Il destinatario non può essere legato da vincoli di parentela di livello inferiore al terzo grado con l'imprenditore presso il quale svolgerà il tirocinio. Ciascun destinatario, se partecipa alle attività di Work Experience per la quale viene selezionato, non può usufruire, contemporaneamente, di altri finanziamenti pubblici.

(1) *Il combinato disposto delle due disposizioni citate comporta che sono in "stato di disoccupazione", i soggetti che rilasciano la DID e che alternativamente soddisfano uno dei seguenti requisiti: - non svolgono attività lavorativa sia di tipo subordinato che autonomo; - sono lavoratori il cui reddito da lavoro dipendente o autonomo corrisponde a un'imposta lorda pari o inferiore alle detrazioni spettanti ai sensi dell'articolo 13 del testo unico delle imposte sui redditi di cui al D.P.R. n. 917/1986 (Circolare ANPAL n. 1/2019)*

ESAC spa

Via L. Faccio, 38
36100 Vicenza (VI)
t 0444/964300
f 0444/964300
info@esacformazione.it

POR FSE 2014 – 2020 Regione del Veneto

numero verde 800 984
658
regione.veneto.it/FSE
seguì la Regione del
Veneto su Fb, Tw, Ig

(1172-0002-74-2021)

Progetto presentato a
valere sulla DGR N. 74 del
26/01/2021 e approvato
con Decreto n. 455 del 11
giugno 2021



La selezione avverrà nel rispetto delle pari opportunità e pari opportunità di genere, in conformità ai principi di trasparenza e in coerenza con quanto previsto dal Testo unico beneficiari (DGR n. 670/15).

I pre-requisiti di accesso valutati in fase di colloquio, preferenziali ma non vincolanti, sono:

- possesso di Diploma di Scuola Superiore o titoli superiori preferibilmente ad indirizzo ragioneria, economico/finanziario e affini;
- buona dimestichezza nell'uso del PC, con particolare riferimento alla navigazione Web e all'utilizzo del pacchetto Office (MS Word ed Excel soprattutto).
- adeguata motivazione al percorso professionalizzante proposto, in particolare per quanto riguarda la fase di inserimento in azienda per l'esperienza di tirocinio.

Relativamente alle esperienze lavorative pregresse, verrà data priorità a coloro che hanno già maturato esperienza, anche di breve durata, nelle mansioni tipiche del contabile e amministrativo.

Attività previste dal progetto

- 1) Orientamento al ruolo di I Livello Individuale (4 Ore)
- 2) Alfabetizzazione digitale (12 ore)
- 3) Formazione mirata all'ingresso nella professione (166 Ore) così suddivise:
 - Assicurare l'emissione dei documenti amministrativo-contabili (56 ore)
 - Controllare la correttezza della documentazione amministrativa ed archivarla (36 ore)
 - Realizzare il trattamento delle operazioni fiscali e previdenziali (42 ore)
 - Realizzare le registrazioni contabili (32 ore)
- 4) Tirocinio Extracurricolare Nel Territorio Regionale (432 Ore-3 mesi) presso le aziende partner del progetto
- 5) Accompagnamento al Tirocinio (18 Ore)
- 6) Valutazione degli apprendimenti individuale (2 ore)

La partecipazione alle attività è gratuita

Per i destinatari dell'iniziativa che non percepiscono alcun sostegno al reddito (2) è prevista l'erogazione di un'indennità di partecipazione esclusivamente per le ore riferite alle attività di tirocinio.

Il valore orario è pari a **3 euro ora/partecipante**.

L'indennità di partecipazione sarà riconosciuta solo per le ore effettivamente svolte e solo se il destinatario avrà raggiunto la frequenza di almeno il 70% del monte ore previsto per il tirocinio.

Si precisa che il requisito del non possesso di un sostegno al reddito sarà verificato in fase di selezione. Eccezionalmente, prima dell'avvio del tirocinio, solo per coloro che nel frattempo hanno terminato di percepire il beneficio del sostegno al reddito, potrà essere rivalutata la condizione di riconoscibilità dell'indennità prevista.

(2) I disoccupati che percepiscono il Reddito di Inclusione (di cui al D. Lgs. n.147/2017 ad esaurimento), il Reddito di Cittadinanza (di cui alla Legge n. 26 del 28 marzo 2019, conversione del D.L. n. 4 del 28 gennaio 2019) o il Reddito di Emergenza (istituito con l'articolo 82 del decreto-legge 19 maggio 2020, n. 34 - Decreto Rilancio), potranno ricevere l'indennità di partecipazione al tirocinio.

ESAC spa

Via L. Faccio, 38
36100 Vicenza (VI)
t 0444/964300
f 0444/964300
info@esacformazione.it

POR FSE 2014 – 2020 Regione del Veneto

numero verde 800 984
658
regione.veneto.it/FSE
seguì la Regione del
Veneto su Fb, Tw, Ig



Per i partecipanti è inoltre prevista l'erogazione di un **voucher di servizio** a carattere forfettario pari a € 200,00. Il voucher di servizio è utilizzabile per:

- spese di abbonamento/canone di connessione internet da rete fissa o mobile;
- acquisto di tablet, personal computer o altri idonei strumenti elettronici;
- acquisto di licenze software di applicativi specifici (es. Office);
- costi di viaggio da e verso la sede delle attività progettuali (compresa la sede dei tirocini);
- costi di assistenza necessaria a causa di una eventuale ridotta autonomia.

Il voucher di servizio potrà essere erogato al destinatario in un'unica soluzione solo se questi ha raggiunto il 70% della frequenza delle attività previste nella PPA.

Esclusivamente nel caso in cui il tirocinante sia assunto dall'azienda ospitante con un contratto superiore a 6 mesi, in regola con la normativa vigente, prima della conclusione del tirocinio, sarà possibile riconoscere l'indennità per le ore effettivamente svolte, così come le ore di accompagnamento al tirocinio effettivamente realizzate, a condizione che il tirocinante abbia raggiunto la frequenza di almeno il 30% del monte ore del tirocinio.

Modalità e termini per l'accesso al percorso formativo

L'ammissione al progetto avverrà al termine del colloquio conoscitivo–orientativo durante il quale si valuteranno anche le attitudini del candidato rispetto al profilo professionale in oggetto, la motivazione effettiva rispetto alla partecipazione al percorso, ai suoi contenuti, alle modalità di svolgimento.

La selezione avverrà nel rispetto delle pari opportunità e pari opportunità di genere ed in conformità ai principi di trasparenza.

Il **termine** per l'invio della documentazione scadrà **lunedì 6 settembre 2021** alle ore 10.00. La documentazione dovrà pervenire tramite e-mail info@esacformazione.it indicando nell'oggetto: **"WE PROFESSIONE: OPERATORE DI CONTABILITA' E AMMINISTRAZIONE"** -cod. 1172-0002-74-2021

Dopo la verifica dei requisiti formali richiesti, i candidati in possesso di tali requisiti saranno contattati per un colloquio di selezione, online o in presenza, finalizzato alla composizione delle graduatorie.

I colloqui di selezione prenderanno avvio da martedì 7 settembre 2021, fino all'esaurimento delle domande di partecipazione pervenute.

Ai candidati sarà comunicata la data e la modalità di selezione (in presenza o online).

L'ammissione al percorso avverrà in conformità alla graduatoria risultante dall'attività di selezione a cura di una commissione appositamente designata il cui giudizio è insindacabile.

ESAC spa

Via L. Faccio, 38
36100 Vicenza (VI)
t 0444/964300
f 0444/964300
info@esacformazione.it

POR FSE 2014 – 2020

Regione del Veneto

numero verde 800 984
658
regione.veneto.it/FSE
seguì la Regione del
Veneto su Fb, Tw, Ig



FSC
Fondo per lo Sviluppo
e la Coesione



e|esac spa

Per l'ammissione alle selezioni, i candidati devono inviare, tramite e-mail all'indirizzo info@esacformazione.it, la documentazione di seguito riportata:

- a) Domanda di ammissione allegata, compilata e firmata.
- b) CV formato Europass, datato e firmato, corredato con la dichiarazione di autocertificazione ai sensi del DPR 445/2000 e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi del D.lgs 196/2003;
- c) Copia del titolo di studio o autocertificazione(3);
- d) Dichiarazione di Immediata Disponibilità (DID) rilasciata dal Centro per l'Impiego;
- e) Patto di Servizio reperibile presso il Centro per l'Impiego (CPI)
- f) Scheda Anagrafica Professionale rilasciata dal Centro per l'Impiego;
- g) Copia fronte/retro del documento d'identità in corso di validità, e del codice fiscale.
- h) Permesso di soggiorno in corso di validità (se cittadini extracomunitari)

(3) *Si ricorda che non potranno avvalersi dell'autocertificazione i cittadini stranieri residenti in Italia che debbano dichiarare stati, fatti e qualità personali non certificabili o attestabili da parte di soggetti pubblici o privati italiani.*

In caso di titoli di studio non conseguiti in Italia ma all'interno del territorio dell'Unione Europea ogni documento presentato in originale o in copia autentica dovrà essere accompagnato dalla traduzione ufficiale in lingua italiana. In caso di titoli conseguiti fuori dall'Unione Europea, dovrà essere esibito il titolo originale o copia autentica di originale legalizzato o con apostille. Ogni documento deve essere accompagnato dalla traduzione giurata in lingua italiana.

ESAC spa

Via L. Faccio, 38
36100 Vicenza (VI)
t 0444/964300
f 0444/964300
info@esacformazione.it

POR FSE 2014 – 2020

Regione del Veneto

numero verde 800 984
658
regione.veneto.it/FSE
seguì la Regione del
Veneto su Fb, Tw, Ig